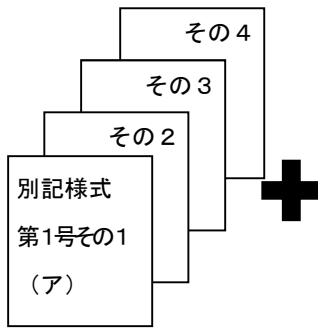


申請書類について

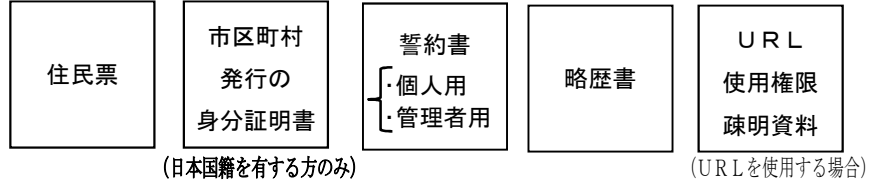
●個人許可申請

許可申請書



添付書類（申請者本人と管理者それぞれのもの）

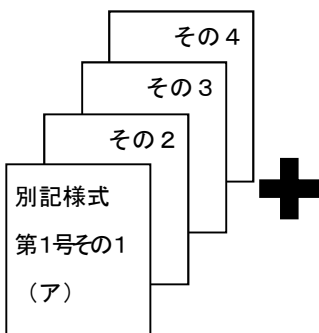
※申請者と管理者が同一の場合は1通



●法人許可申請

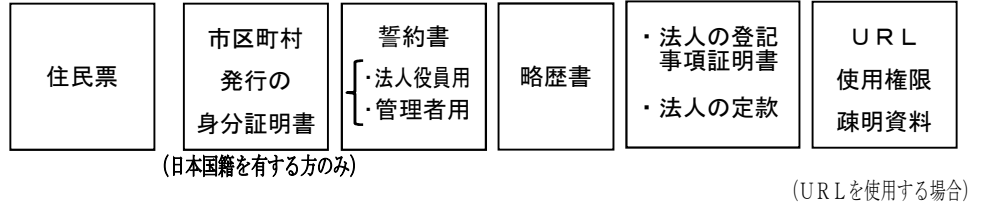
・法人の役員が代表者1名の場合

許可申請書



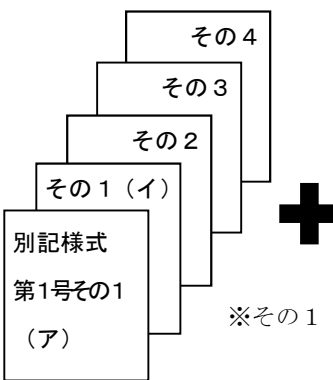
添付書類（代表者と管理者それぞれのもの）

※代表者と管理者が同一の場合は1通



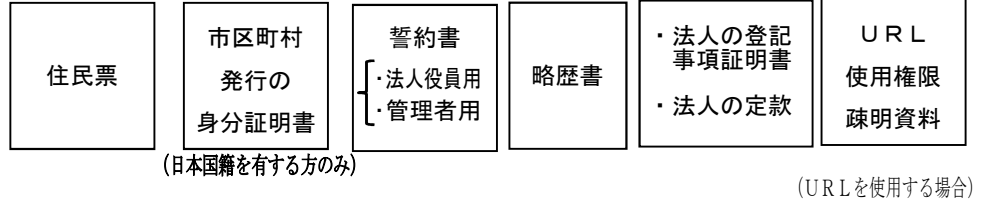
・法人の役員が複数いる場合

許可申請書



添付書類（代表者、監査役以上の役員、管理者それぞれのもの）

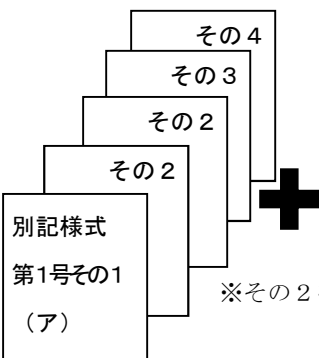
※代表者・役員が管理者の場合は1通



※その1(イ)を役員人数に応じて複数枚作成

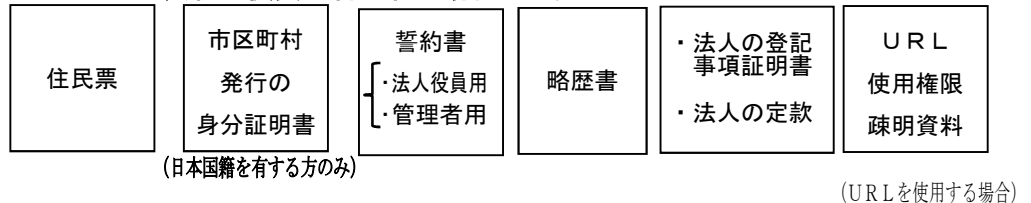
・古物営業の営業所が複数ある場合

許可申請書



添付書類（代表者、監査役以上の役員、管理者それぞれのもの）

※代表者・役員が管理者の場合は1通



※その2を営業所数と同じ枚数作成

※ 令和元年12月14日から、法務局発行の「登記されていないことの証明書」が不要になります。